FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FGN-12.5-F-06
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión: 04 Página: 1 de 7

"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

INFORME PARCIAL		INFORME FINAL	x

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. 001

1.2. PERÍODO DEL INFORME

(Del) Día:10 Mes: Abril Año: 2018 (Al) Día: 10 Mes: Mayo Año:2018

1.3. CONTRATO: No. 122 de fecha **05/04/2018**
(dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:
Contratar las actividades de mantenimiento locativo, paras las Cámaras Gessel de las Sedes Caivas, Centro de Atención A Víctimas de Violencia Sexual de la FGN Ubicadas en la Calle 20 N° 3-11 de la FGN de Quibdo, Choco y en el Sector de San Diego de Medellin.

1.5. FORMA DE PAGO:
Dentro de los treinta (30) Días Siguientes, previa presentación de la Factura de venta y recibido a satisfacción por el supervisor del Contrato.

1.6. NOMBRE DEL CONTRATISTA:
P&D Ingeniería Civil y Arquitectura SAS

1.7. CÉDULA O NIT:	**1.8. CORREO ELECTRÓNICO:**
811012170-8	empresa.pyd@gmail.com
1.9. DIRECCIÓN:	**1.10. TELÉFONO:**
Carrera 40A N° 52-14 Cali Valle	(2)3272715

1.11. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CDP No. 10718 Fecha: Día: 22 Mes: 03 Año: 2018

1.12. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL No. 67218

Fecha: Día: 05 Mes: 04 Año. 2018

1.13. PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:

Treinta (30) días calendario

1.14. PRÓRROGA(S):

Cuadro 1

No. Modificación	Fecha de inicio de la Prórroga (dd/mm/aaaa)	Tiempo de la Prórroga	Fecha hasta cuándo va la prórroga (dd/mm/aaaa)
N.A.	**N.A.**	**N.A.**	**N.A.**
N.A.	**N.A.**	**N.A.**	**N.A.**

*(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica colocar N/A)*

1.15. SUSPENSIÓN	Fecha suscripción acta: **_ N.A.** Día **_ N.A.** Mes **_ N.A._** Año	Fecha inicio suspensión: **_ N.A.** Día **_ N.A.** Mes **_ N.A._** Año
1.16. REINICIO	Fecha suscripción acta: **_ N.A.** Día **_ N.A.** Mes **_ N.A._** Año	Fecha reinicio suspensión: **_ N.A.** Día **_ N.A.** Mes **_ N.A._** Año

1.17. FECHA DE INICIO: Día: **10** Mes: Abril Año: 2018

1.18. FECHA TERMINACIÓN : Día: **10** Mes: Mayo Año: 2018

1.19. TERMINACIÓN ANTICIPADA: Día: **_ N.A.** Mes: N/A Año: N/A

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
Carlos Martin Patiño Grajales

2.2. DEPENDENCIA: Grupo Administración de Sedes	**2.3. N° DE TELÉFONO Y EXT** **4446677 Ext. 4341**

2.4. CORREO ELECTRÓNICO: carlos.patino@fiscalia.gov.co

2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S): N/A.

2.6. DEPENDENCIA: N/A.

2.7. N° DE TELÉFONO Y EXT N/A

2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A.

3. RESUMEN FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA: Es hasta por la suma de Treinta y Nueve Millones Novecientos Noventa y Tres Mil Cuatrocientos Ocho PESOS M/CTE ($ 39.993.408.oo).

3.1. ADICIÓN(ES):

Cuadro 2

No. Modificación	Fecha Adición (dd/mm/aaaa)	Valor
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTAL		

*(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica colocar N/A)*

3.2. CESIÓN: SÍ [ ] NO [x] Día _____ Mes _____ Año _____

3.3. RESUMEN HISTÓRICO *(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica)*

Primer y último informe de ejecución, de acuerdo a la duración en la ejecución del contrato.

Cuadro 3 Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
08/06/2018	$39.993.408.oo	00.oo	$39.984.252.oo	

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%) 100%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%) 100 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS)X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 4

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**Planilla N°8478416734** **Fecha de pag0: 2018/06/19**

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : **Junio 5 de 2018**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A

para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 5
(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

_____

_____

El bien cumplió a la fecha con las especificaciones técnicas mínimas y las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió a la fecha con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria a la fecha la calidad del bien o servicio contratado	X			
A la fecha los bienes fueron ingresados al almacén				X
A la fecha se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
A la fecha se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.	X			
A la fecha se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
A la fecha se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
A la fecha se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			
(*)A la fecha se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato		X		

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "SÍ" al último punto (*), explicar:

_____

_____

_____

Nota: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [x] NO [ ]

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

El contratista ejecuto las obras descrita en el cuadro del balance del contrato, descritas en el cuadro de mayores y menores cantidades de obra.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No._____ y que a continuación se describen:

1	PRELIMINARES		Medellin	Quibdo	Cant. Tot
1.1	Demolición cielos rasos, incluye limpieza y retiro de escombros	M2	28,00		**28,00**
1.2	Desmonte lámparas fluorescentes de 60x60 cm	UND	6,00	6,00	**12,00**
1.3	Desmonte de puertas en madera o aluminio y vidrio de 0,60 a 1,00 m x h=2,20 m. Inlcuye marco en madera o metálico	UND	2,00	2,00	**4,00**
1.4	Desmonte lámina en dry wall por una cara muros, incluye limpieza y retiro de escombros	M2	16,00	14,00	**30,00**
1.7	Retiro de alfombra deteriorada, incluye limpieza y retiro de escombros	M2	22,00		**22,00**
1.8	Demolición de guarda escobas	ML	18,00	0,00	**18,00**
2	**MUROS**				
2.3	Muro en dry wall dos caras, 12 cms incluye dos manos de pintura, filos, lineales y dilataciones	M2		18,00	**18,00**
2.4	Muro en dry wall una cara, 7,5 cms incluye dos manos de pintura, filos, lineales y dilataciones	M2	12,00	14,00	**26,00**
2.5	Aislante acústico para muros	M2	28,00	28,00	**56,00**
2.6	Instalación lámina dry wall (muros y cielos rasos)	M2	16,00	14,00	**30,00**
3	**PISOS Y ENCHAPES**				

3.3	Suministro e instalación de alfombra de alto trafico modular sistema de Hilaza: 100% universal tipo 6.6 tipo 6 y/o Nylon Aquafil y/o Invista tipo 6.	M2	22,00		**22,00**
3.4	Suministro e instalación guarda escoba en madera 8 cm	ML	18,00		**18,00**
4	**CUBIERTA Y CIELOS RASOS**				
4.4	Cielo raso en dry wall	M2	28,00		**28,00**
4,8	Aislante acústico en frescasa 3 1/2" sobre cielo rasos	M2	22,00	32,00	**54,00**
5	**PINTURAS**				
5.2	Pintura sobre muros. Incluye filos, resanes y dilataciones. Vinilo tipo 1 dos (2) manos	M2	104,00	108,00	**212,00**
6	**CARPINTERIA**				
6.3	Suministro e instalación de puerta entamborada en cedro de 0,60 a 1,00 X 2,20 m con aislante acústico interno. Incluye cerradura y marco en lámina	UND	2,00	2,00	**4,00**
6.4	Suministro e instalación de cortinas en black out	M2	9,00		**9,00**
6.5	Limpieza profesional muebles (sofas, poltronas)	UND		8,00	**8,00**
	INSTALACIONES ELECTRICAS				
7	**ADECUACIÓN SISTEMA DE ALUMBRADO**				
7.1	Suministro e instalación de **Panel LED de 60x60 cm**, de 45W, 6000°K, tipo LED SMD3528, Cinta LED perimetral de minimo 240 piezas, multivoltaje 110-240VAC, flujo luminoso de 3717 lumens, angulo 105°, vida util mínimo 40000 hora, mueble de incrustar. Incluye cableado para salida de alumbrado en cable encauchetado 3#12 AWG hasta el toma de la salida, clavija aérea, tornillos, fijación y resanes. Ubicadas en áreas de oficinas.	UN	4,00	4,00	**8,00**
7.2	Suministro e instalación de **bomnbillo LED Dimerizable,** de 7W	UN	4,00	2,00	**6,00**
7.3	Reubicación salidas eléctricas, tomacorrientes y accesorios eléctricos	UN	1,00		**1,00**
9	**OBRA EXTRA**				

9.1	Suministro e instalación de aire acondicionado tipo Mini-Split, capacidad 12**.000 BTU/hr** INVERTER a 220V, 60 Hz. Incluye 60 ML de cableado eléctrico en cable de Cu 3#12 AWG, caja de interruptores; protecciones y demás accesorios para su correcta instalación y funcionamiento.	UN	2,00	1,00	**3,00**	

Cuadro 6

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. 112 del 5 de Abril de 2018
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*

Se reciben las actividades del contrato, a conformidad de lo especificado y contratado por parte de la entidad.

OBSERVACIONES:

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE	CÉDULA
Carlos Martin Patiño Grajales	70.566.190

CIUDAD Y FECHA: Medellin, 07/06/2018

(dd/mm/aaaa)